

Zaměstnavatel: KLUB Mn. Hradiště

Pozice: Produkční pracovník divadla a sálů

Popis práce:

- Zodpovědnost za provozní chod divadla a sálů KLUBu a koordinace jeho personálu v obslužné sféře (uvaděčky, šatnářky, občerstvení, požární dozor, ladiči hudebních nástrojů aj.), řádný osobní dohled nad realizací každé akce v prostorách divadla a KLUBu
- Vedení kompletní administrativní agendy spojené s nasmlouváním a realizací kulturních programů divadla a KLUBu, jmenovitě především: komunikace s dramaturgem a technikem partnerské produkce o technických parametrech této produkce před uzavřením smlouvy na její realizaci, administrativní příprava a distribuce uměleckých smluv aj., ekonomické vypořádání představení vč. ohlášek produkci či nositelům autorských práv. Řádná pokladní evidence plateb přijatých v hotovosti a měsíčních tržeb
- Spolupráce s jednatelem na dramaturgii divadla a dalších programů v sálech Klubu
- Organizační zajištění tanečních kurzů pro mládež ve spolupráci s tanečními mistry
- Spolupráce při realizaci vybraných akcí města (venkovní slavnosti aj.)
- Prodej a předprodej vstupenek na akce KLUBu v provozních hodinách, případně na večerní pokladně
- Propagace akcí: distribuce plakátů, programových měsíčníků a bulletinů k programovým řadám (divadelní a koncertní abonentní cykly), zadání akcí na web města a do městského zpravodaje, propagace přes sociální sítě aj.
- Zástup při programování kina při dlouhodobé nepřítomnosti dramaturga a provozního kina, v případě nutnosti krátkodobý zástup na infocentru

Koho hledáme?

- Pečlivého zaměstnance s vlohami pro administrativu a organizačními schopnostmi
- Kreativní osobnost s kulturním rozhledem
- Flexibilního a samostatného pracovníka se znalostí práce na počítači (Word, Excel, orientace na internetu, znalost dalších programů vítána)

Pracovní doba

- Obvyklá pracovní doba 9 –17 hod, během představení (cca 5 - 6x do měsíce mimo léto) odpolední a večerní hodiny, částečně některé víkendy s časovou kompenzací dle dohody

Co nabízíme?

- Jedinečnou práci, která Vám jistě bude koníčkem
- Benefity: stravenky, příspěvek na penzijní připojištění
- Standardní smlouvu na HPP
- Plat v rozmezí 17 500 – 25 000 Kč dle prokazatelných kompetencí a zkušeností
- Odměny do výše jednoho ročního platu a další cílové odměny v případě zapojení se do kulturních akcí města

- Volnější pracovní dobu jako kompenzaci za nezbytnou přítomnost u několika večerních kulturních akcí v měsíci

Nástup možný již od 20. září, případně dle dohody. Životopis s krátkým motivačním dopisem zasílejte co nejdříve, nejpozději však do pátku 06. 10. 2017 do 10:00 hodin e-mailem na adresu: klub@mnhradiste.cz.