



Město MILOVICE

Starosta

nám. 30. června 508, Milovice - Mladá, PSČ 289 23, IČ 00239453
tel. 325 517 101, e-mail: milan.pour@mesto-milovice.cz

*Dvůrkovi
- uvoz web*

Město Milovice vyhlašuje v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon 312/2002 Sb.)

Výběrové řízení

na obsazení pracovní pozice
Vedoucí odboru správy majetku města a investic

Místo výkonu práce:
Městský úřad Milovice

Pracovní poměr od 1. 2. 2016, příp. dle dohody

Platové podmínky: se řídí zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění. Platová třída 10.

Náplň práce:

- Vedení odboru správy majetku města a investic,
- Zajišťování správy rozsáhlého a různorodého majetku obce,
- Zajišťování investičních akcí, příprava realizace, kontrola, koordinace,
- Zajištění zadávání veřejných zakázek,
- Koordinace činností souvisejících s podáváním žádostí o podpory a dotace a předkládání závěrečného vypořádání přiznaných dotací a podpor,
- Koordinace zveřejňování záměrů dle zákona při pronájmu a prodeji nem. majetku,
- Návrhy rozpočtových potřeb pro sestavení rozpočtu,
- Účastní se porad vedení města,
- Vyhodnocuje příjmy a výdaje spojené s majetkem města a navrhuje RM opatření ke zlepšení hospodaření města s jeho majetkem,
- Odpovídá za odstranění záručních a pozáručních závad na majetku města,
- Další práce, dle příkazu nadřízeného.

Další výhody: Možnost uzavření nájemní smlouvy k městskému bytu za měsíční nájemné 70 Kč/m²

Obecné podmínky:

Požadavky na uchazeče podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů:

- fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let,
- občan České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice, který ovládá český jazyk,
- způsobilost k právním úkonům,
- bezúhonnost,
- na funkci vedoucího úředníka splnění dalších předpokladů podle ust. § 2 a 4 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní republiky, České a Slovenské republiky, ve znění pozdějších předpisů (tj. lustrační osvědčení a čestné

prohlášení), předpoklady podle tohoto ustanovení neprokazují osoby narozené po 1. prosinci 1971.

Další požadavky:

- Vysokoškolské vzdělání (ve studijním oboru stavebního, technického nebo ekonomického),
- Znalost zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, zákona č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků, zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon, zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, zákona č. 137/2006, o veřejných zakázkách,
- Ovládání práce na osobním počítači (znalost MS Windows, MS Word, MS Excel a MS Outlook),
- Řidič (ŘP skupiny B),
- Dobré komunikační schopnosti, časová flexibilita, vysoké pracovní nasazení, spolehlivost, pečlivost, seriózní vystupování, odolnost vůči stresu.

Uchazeči předloží tyto doklady:

a) Přihlášku, která bude obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení, titul,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- e-mailový kontakt a tel. spojení,
- datum a podpis.

b) Životopis s přehledem průběhu zaměstnání s uvedením odborných znalostí a dovedností týkajících se správních činností,

c) Originál výpisu z evidence Rejstříků trestů ne starší než 3 měsíce,

d) Ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,

e) Souhlas s nakládáním s poskytnutými osobními údaji pro účely výběru na výše uvedenou pozici, ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů,

a

f) Vítězný uchazeč doloží kopii dokladu dle zákona č. 451/1991 Sb., připadá-li v úvahu (lustrační osvědčení).

Přihlášku zašlete se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami v zalepené obálce na adresu: Město Milovice, nám. 30. června 508, 289 23 Milovice – Mladá, nebo osobně předejte na Podatelnu MěÚ Milovice na téže adrese. Obálku prosím označte nadpisem: NEOTVÍRAT „Výběrové řízení SMMI“

Termín pro podání přihlášek: 04. 01. 2016 do 12 hodin.

Po uplynutí termínu pro podání přihlášek budou uchazeči posuzováni výběrovou komisí. Výběrová komise posoudí v prvním kole, zda uchazeč předložil úplnou přihlášku a požadované doklady. Druhým kolem budou pohovory s uchazeči, kteří splnili podmínky prvního kola.

Město Milovice si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoli v jeho průběhu.

Blížší informace na tel. čísle: 325 517 100, e-mail: meu@mesto-milovice.cz

Městský úřad Benátky nad Jizerou		počet a druh příloh nelistinných
Datum doručení 04.12.2015		počet příloh listinných
Čas		
Čj. MěÚ BnJ/ 04395/15/Sb	Počet listů dokumentu 1	

Ing. Milan Pour
Starosta města Milovice



MĚSTSKÝ ÚŘAD
BENÁTKY NAD JIZEROU
okres Mladá Boleslav I

VYVĚŠENO

17.12.2015

SEJMUTO