

Město Bělá pod Bezdězem

Masarykovo nám. 90, 294 21 Bělá pod Bezdězem
Tel.: 326 700 911, Fax: 326 701 334, E-mail: mubela@mubela.cz, ID-DS:hy8bg5r

Č.j.TAJ/1845/2013
E.č. 4677/2013
Spis.znak: 118.11

Starosta města Bělá pod Bezdězem vyhlašuje dne 15.10.2013

v ý b ě r o v é ř í z e n í na obsazení funkce

VEDOUCÍ MĚSTSKÉHO ÚŘADU BĚLÁ POD BEZDĚZEM

(Koordinace a usměrňování činnosti zaměstnanců obce s pověřeným obecním úřadem. Komplexní zajišťování úkolů v přenesené působnosti obce s pověřeným obecním úřadem, koordinace pracovních vztahů a odměňování jejich zaměstnanců a zajišťování plnění úkolů podle usnesení orgánů obce s pověřeným obecním úřadem)

Místo výkonu práce: Městský úřad Bělá pod Bezdězem, k.ú. Bělá pod Bezdězem
Platové zařazení: 11. platová třída, dle nařízení vlády č. 564/2006 Sb., v platném znění
Předpokládaný termín nástupu: nejpozději k 1.3.2014 nebo dohodou

Výběrového řízení se mohou zúčastnit uchazeči, kteří:

- Splňují předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 zákona, tj. úředníkem se může stát fyzická osoba, která:
 - je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let,
 - je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 zákona,
 - ovládá jazyk.
- Předloží tyto doklady:
 - a) přihlášku, která bude obsahovat tyto náležitosti
 - jméno, příjmení, titul,
 - datum a místo narození,
 - státní příslušnost,
 - místo trvalého pobytu,
 - číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
 - e-mailový kontakt a tel.spojení
 - datum a podpis.
 - b) životopis s přehledem průběhu zaměstnání s uvedením odborných znalostí a dovedností týkajících se správních činností,
 - c) originál výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce,
 - d) ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.
- Splňují kvalifikační požadavky vzdělání:
 - vysokoškolské vzdělání v magisterském nebo bakalářském studijním programu ve studijním oboru veřejná správa nebo humanitního studijního oboru
 - vyšší odborné vzdělání v oboru veřejná správa a nejméně 8ti-letá praxe v pracovním poměru k územnímu samosprávnému celku nebo při výkonu státní správy v pracovním nebo služebním poměru ke státu, nebo ve funkci člena zastupitelstva územního samosprávného celku dlouhodobě uvolněného pro výkon této funkce.

Vedoucím úřadů se může stát fyzická osoba, která splňuje předpoklady podle § 4 zák. č. 312/2002 Sb. a má nejméně tříletou praxi jako vedoucí zaměstnanec nebo při výkonu správních činností v pracovním poměru k územnímu samosprávnému celku nebo při výkonu státní správy v pracovním nebo služebním poměru ke státu, nebo ve funkci člena zastupitelstva územního samosprávného celku dlouhodobě uvolněného pro výkon této funkce. Délka praxe musí být splněna v průběhu 8 let bezprostředně předcházejících jmenování do funkce. Součástí výběrového řízení budou psychologické testy uchazečů, jejich organizaci zajistí externí firma.

Městský úřad Benátky nad Jizerou		Ukl. zn.
Datum doručení	14 - 10 - 2013	Číslo dop.
Čas		DS
Č.j. MěÚ BnJ/ 05396/2013/Sch	Počet listů	Počet listů příloh

Výhodou uchazeče bude splnění kvalifikačních požadavků, pokud uchazeč doloží osvědčení zvláštní odborné způsobilosti ve smyslu ustanovení § 21 až 26 zák. č. 312/2002 Sb., v platném znění. Úspěšný uchazeč, který nedoloží osvědčení zvláštní odborné způsobilosti, bude povinen složit zkoušku zvláštní odborné způsobilosti nejpozději do 18 měsíců od vzniku pracovního poměru.

Dalšími výhodami budou vynikající znalosti legislativy, výborná znalost českého jazyka a vyjadřovací a formulační schopnosti, aktivní znalost práce uživatelská znalost práce na PC (MS Office, MISYS, apod.), časová flexibilita, aktivní řidič ŘP skupiny B.

Lhůta, způsob a místo doručení přihlášek:

Přihlášku s přílohami doručte nejpozději do pátku **29.11.2013 10:00 h.** buď osobně na podatelnu městského úřadu – Masarykovo náměstí 90, nebo poštou (rozhoduje podací razítko pošty nebo podatelny úřadu) na adresu:

Městský úřad Bělá pod Bezdězem

Ing. J. Verner, starosta města

Masarykovo náměstí 90

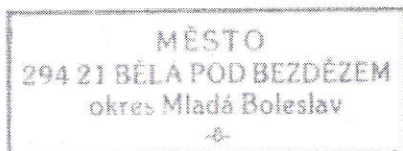
294 21 Bělá pod Bezdězem.

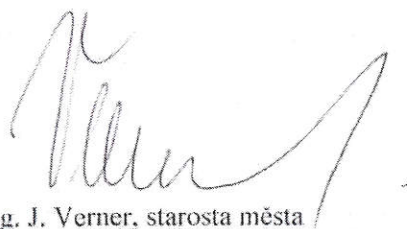
Uzavřenou obálku **zřetelně** označte heslem „**Výběrové řízení č. 3/2013**“.

Případné dotazy zodpoví Mgr. Galetková K., tel. č. 326 700 920.

Poskytnuté osobní údaje uvedené v přihlášce budou zpracovávány výhradně pro účely tohoto výběrového řízení v souladu s platnými právními předpisy. Náležitosti přihlášky jsou povinně poskytovanými údaji v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků v platném znění. Poskytnuté materiály obsahující osobní údaje budou po skončení výběrového řízení na vyžádání neúspěšnému uchazeči/uchazečce vráceny.

V Bělé pod Bezdězem, 15.10.2013



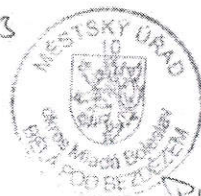

Ing. J. Verner, starosta města

Vyvěšeno na úřední desce dne: **17-10-2013**

Sejmuto z úřední desky dne:

Datum vyvěšení na úřední desce i elektronické úřední desce:
Datum sejmutí z úřední desky i elektronické úřední desky:

14.10.2013




MĚSTSKÝ ÚŘAD
BENÁTKY NAD JIZEROU
okres Mladá Boleslav I